

Zasady wpisu do rejestru żłobków/klubów dziecięcych

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2018r. poz. 603, 650)

- 1) **żłobki i kluby dziecięce mogą tworzyć i prowadzić jednostki samorządu terytorialnego, instytucje publiczne, osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,**
- 2) **prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. - Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,**
- 3) **rejestr żłobków i klubów dziecięcych na terenie miasta Torunia prowadzi i publikuje Prezydent Miasta Torunia, przy użyciu systemu teleinformatycznego,**
- 4) **wpis do rejestru podlega opłacie, która stanowi dochód własny gminy; zgodnie z przepisami uchwały Nr 83/11 Rady Miasta Torunia, która weszła w życie z dniem 17.06.2011r., w Toruniu opłata za wpis do rejestru wynosi 25 zł. Należy ją wpłacić na numer rachunku bankowego Urzędu Miasta Torunia, w Banku Millennium o numerze 95 1160 2202 0000 0000 6171 9127 lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 b.**

Wpis do rejestru dokonywany jest na podstawie wniosku o wpis do rejestru, złożonego przez podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy.

1. Wniosek zawiera:

- 1) w przypadku osoby prawnej lub jednostki nieposiadającej osobowości prawnej – numer lub indeks identyfikujący podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający status podmiotu;
 - 2) numer NIP, o ile wnioskodawca taki numer nadano;
 - 3) decyzję komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzającą spełnienie wymagań przeciwpożarowych;
 - 4) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzającą spełnienie wymagań sanitarno – lokalowych, określającą w szczególności maksymalną liczbę miejsc w żłobku lub pozytywną opinię prezydenta miasta, określającą w szczególności maksymalną liczbę miejsc w klubie dziecięcym;
 - 5) w przypadku osoby fizycznej zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o wpis do rejestru;
 - 6) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy;
 - 7) w przypadku osoby fizycznej – numer PESEL;
 - 8) informację o godzinach pracy żłobka lub klubu dziecięcego;
 - 9) adres poczty elektronicznej i numer telefonu żłobka lub klubu dziecięcego;
 - 10) informację czy żłobek lub klub dziecięcy jest dostosowany do potrzeb dzieci niepełnosprawnych lub wymagających szczególnej opieki;
 - 11) wysokość opłat w żłobku lub klubie dziecięcym.
2. Wraz z wnioskiem podmiot przedstawia stosowne oświadczenie, w celu potwierdzenia dokonanej opłaty za wpis do rejestru.
3. Wnioski o wpis do rejestru, o wykreślenie z rejestru, o zmianę danych zawartych w rejestrze oraz decyzję komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego (w przypadku żłobków), pozytywną opinię prezydenta miasta (w przypadku klubów dziecięcych) są składane **WYŁĄCZNIE DROGĄ ELEKTRONICZNĄ** za pomocą systemu teleinformatycznego.
4. Wnioski opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
5. Do wniosku dołącza się:
- 1) oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 3, w postaci elektronicznej lub
 - 2) elektroniczne kopie dokumentów, o których mowa w ust. 3, po uwierzytelnieniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

W celu sprawdzenia zgodności danych zawartych we wniosku można żądać odpisu z odpowiedniego rejestru, dokumentu potwierdzającego tożsamość, zaświadczenia o niekaralności lub dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy.

W terminie 7 dni od dokonania wpisu do rejestru wnioskodawca otrzymuje stosowne zaświadczenie; od tego momentu podlega nadzorowi gminy. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru; czynności nadzorcze mogą być również prowadzone poza planem.

Pierwsza kontrola nadzorcza, zgodnie z przepisami uchwały Nr 735/17 Rady Miasta Torunia z dnia 23 listopada 2017r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami jest przeprowadzana w okresie do 3 miesięcy od dnia wpisu do rejestru.

Podmiot wpisany do rejestru jest zobowiązany do informowania organu prowadzącego rejestr o wszelkich zmianach danych wskazanych we wniosku lub wymaganych dokumentach, w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.

Zmiany w rejestrze oraz wykreślenie z rejestru są zwolnione z opłaty.